

Secțiunea II – Caiet de sarcini pentru achiziție de produse Echipament pentru studenții civili

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, U.M. 02192 Constanța (Academia Navală „Mircea cel Bătrân”) îndeplinește rolul de Autoritate contractantă.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă este o instituție publică de educație și cercetare științifică, ce oferă programe acreditate de licență și masterat pentru studii universitare în domeniul maritim, fluvial și portuar. Misiunea este formarea la nivel universitar a absolvenților care să satisfacă nevoia de profesioniști a Forțelor Navale Române și a mediului economic din domeniul naval și portuar maritim și fluvial.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Achiziția produselor este necesară pentru procurarea articolelor de echipament din compunerea uniformei studenților civili, în perioada 01.07.2026 – 31.12.2029, în conformitate cu normativele în vigoare în cadrul Ministerului Apărării Naționale și hotărârile Consiliului de Administrație al Autorității contractante.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritatea contractantă are în vedere asigurarea echipamentului din compunerea uniformei studenților civili, în perioada 01.07.2026 – 31.12.2029, în conformitate cu normativele în vigoare în cadrul Ministerului Apărării Naționale și hotărârile Consiliului de Administrație al Autorității contractante.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse - Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea - Nu este cazul (neesențial)

2.6 Factori interesați și rolul acestora - Nu este cazul

3 Descrierea produselor solicitate

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

Pentru anii universitari 2026-2029 Autoritatea contractantă nu dispune de cantitățile necesare de echipament din compunerea uniformei studenților civili.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziționarea produselor în termenele stabilite prin documentația de atribuire are un rol determinant pentru buna desfășurare a activităților didactice în cadrul Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”, stabilite prin Planul de învățământ și Planul cu Principalele Activități.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor – nu este cazul

3.4 Produsele solicitate

Lot	Denumirea produselor	U/M	Acord-cadru 01.07.2026-31.12.2029		Contract subsecvent nr. 1, pt. perioada 01.07-31.12.2026		Contract subsecvent nr. 2, pt. perioada 01.01-31.12.2027		Contract subsecvent nr. 3, pt. perioada 01.01-31.12.2028		Contract subsecvent nr. 4, pt. perioada 01.01-31.12.2029	
			Cant. min.	Cant. max.	Cant. min.	Cant. max.	Cant. min.	Cant. max.	Cant. min.	Cant. max.	Cant. min.	Cant. max.
1. Cămăși	Cămașă albă - mânecă scurtă	buc.	960	1.920	240	480	240	480	240	480	240	480
2. Cravate	Cravată neagră	buc.	960	1.920	240	480	240	480	240	480	240	480
3. Însemne școlarizare	Însemne școlarizare umăr - electromecanică	per.	100	200	25	50	25	50	25	50	25	50
	Însemne școlarizare umăr - electromecanică navală	per.	120	240	30	60	30	60	30	60	30	60
	Însemne școlarizare umăr - NTMF	per.	180	360	45	90	45	90	45	90	45	90
	Însemne școlarizare umăr - IMNP	per.	80	160	20	40	20	40	20	40	20	40
4. Șepci brodate	Șapcă neagră brodată	buc.	480	960	120	240	120	240	120	240	120	240

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea “sau echivalent”.

3.4.1. Lot 1 Cămăși

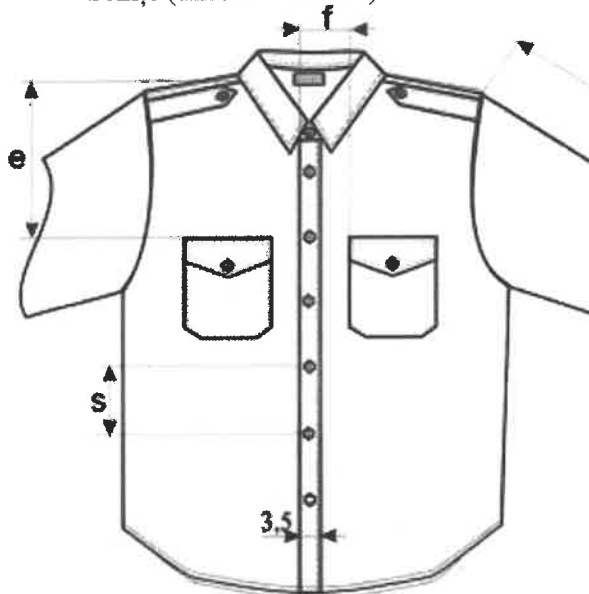
Denumire produse	U/M	Cantitate minimă acord-cadru	Cantitate maximă acord-cadru	Loc de livrare	Specificații tehnice (cerințe funcționale)
Cămașă albă - mânecă scurtă	buc.	960	1.920	UM 02192, strada Fulgerului nr.1, Constanța	conform notei

Notă – specificații tehnice (cerințe funcționale) Cămașă albă cu epoleți, mânecă scurtă:

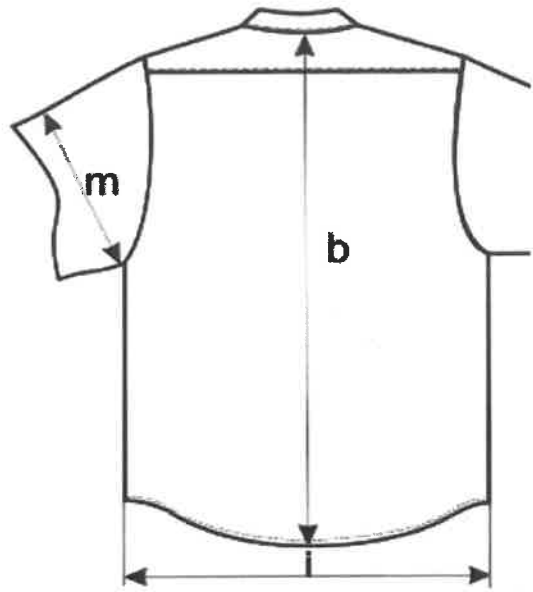
Cămașile sunt realizate din tercot alb optic, au mânecile scurte, epoleți și sunt prevăzute cu două buzunare cu clape, aplicate pe piept. Se vor confecționa cămași pentru bărbați și pentru femei (funcție de comandă).

A. Cămașă bărbați

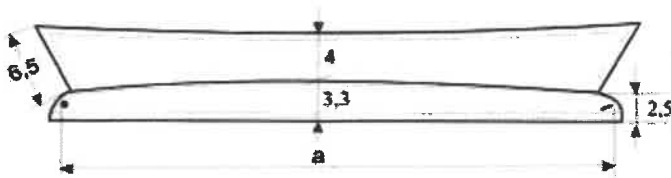
- Schițe (dimensiuni în cm):



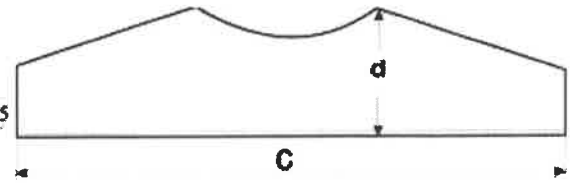
Schiță față



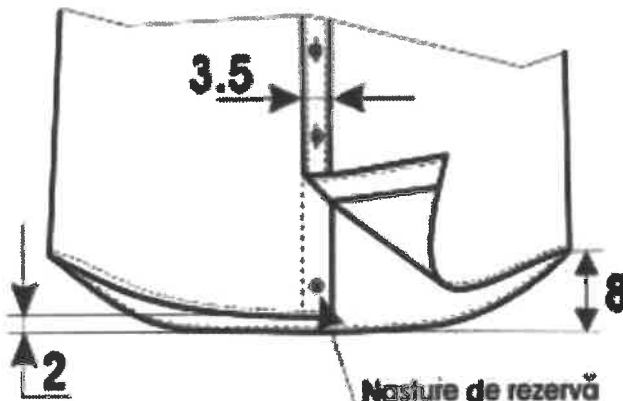
Schiță spate



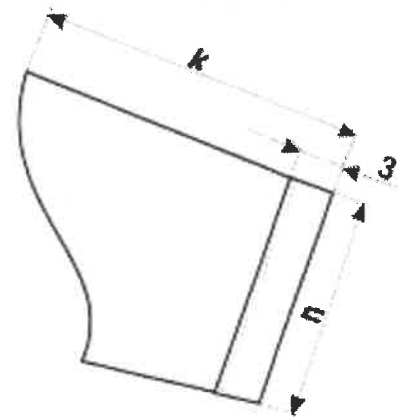
Schiță guler



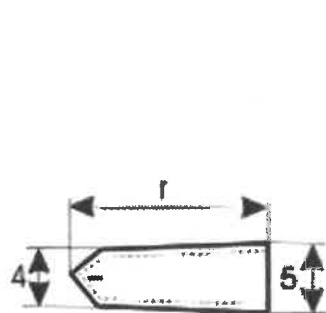
Schiță platcă (spate)



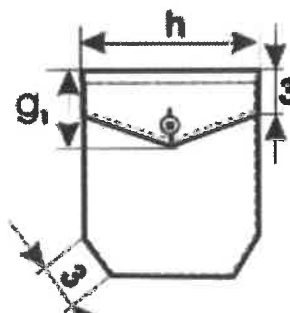
Schiță terminație față



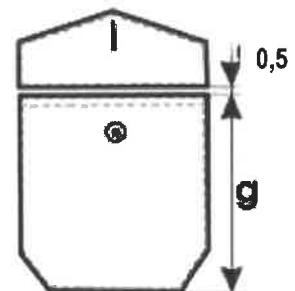
Schiță mânecă



Schiță epolet



Schiță buzunar cu clapă



- Tabel de dimensiuni (cm):

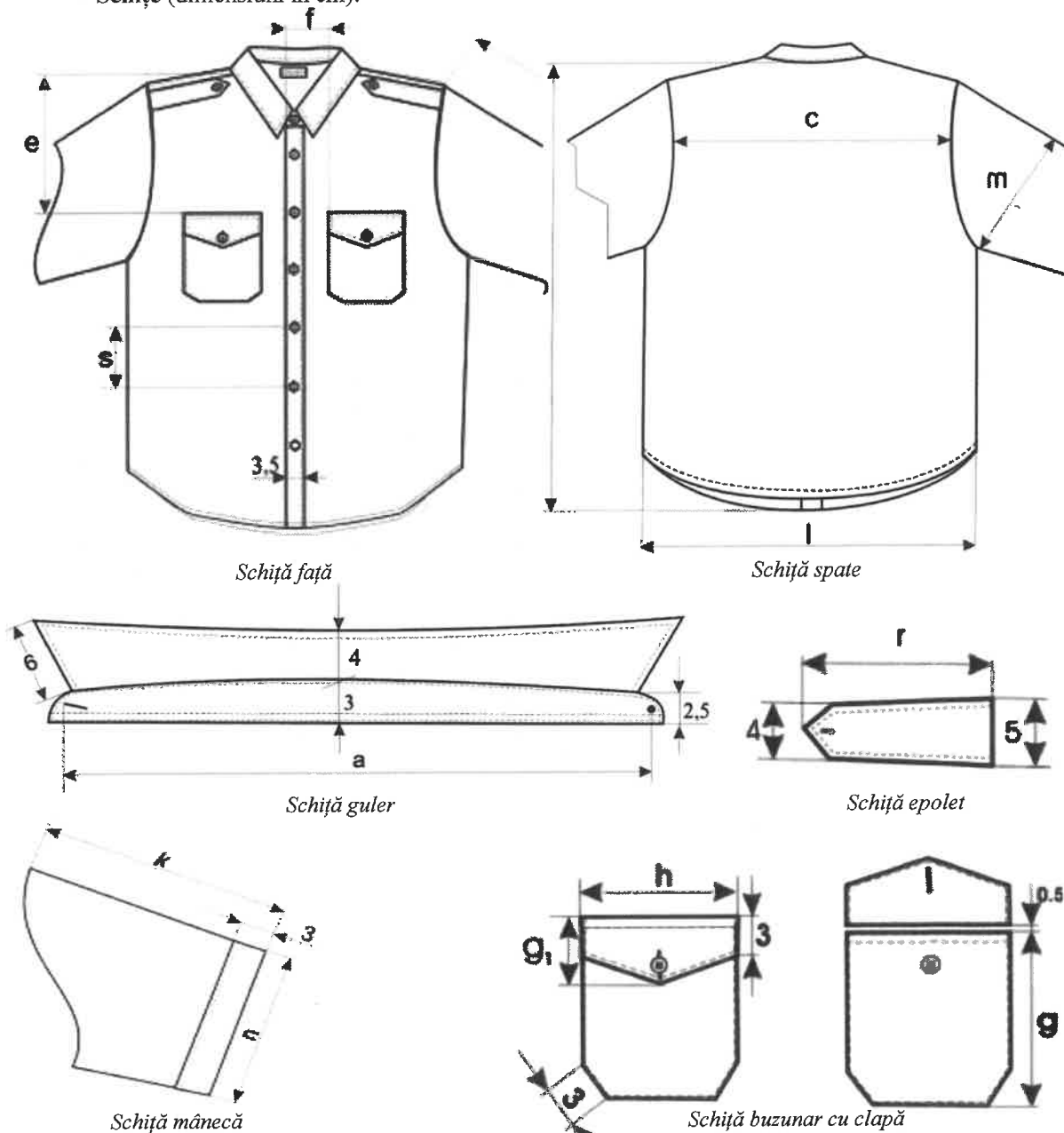
Cămășile pentru bărbați se execută în cinci talii (0-IV) și 14 mărimi (34-47), funcție de comandă.

Nr. crt.	Talii	Mărime cămașă														Toleranță (+/-)
		34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	
1	Lungimea gulerului, măsurată de la nasture până la marginea din față a butonierei "a":															
	0-IV	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	0,3
2	Lungimea spatelui, măsurată de la cusătura dosului de guler până la terminație "b":															
	0	86														2
	I	83														
	II	79														
	III	76														
IV	73															
3	Lungimea plăcii, măsurată pe linia de unire cu spatele "c":															
	0-IV	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	0,5
4	Lățimea plăcii, măsurată în punctul cel mai înalt "d":															
	0-IV	10,6	10,8	11	11,2	11,5	11,8	12	12,2	12,5	12,7	12,9	13,1	13,3	13,5	0,2
5	Distanța de la punctul de unire al pieptului cu placa și gulerul până la clapa buzunarului "e":															
	0-II	22														0,5
	III-IV	20														
0-IV	Distanța de la cant la buzunar "f":															
6	0-IV	6	6	6,5	6,5	7	7	7,5	7,5	8	8	8,5	8,5	9	9	0,2
	Înălțimea buzunarului "g":															
7	0-II	14														0,2
	III-IV	13														
	Înălțimea clapei măsurată pe mijloc "g₁":															
8	0	6														0,2
	I-II	5,5														
	III-IV	5														
	Lățimea buzunarului "h":															
9	0-IV	11,5	11,5	12	12	12	12,5	12,5	12,5	13	13	13	13,5	13,5	13,5	0,2
	Lățimea cămășii, măsurată pe linia de profunzime cu nasturii încheiați "i":															
10	0-IV	54	55	56	57	58	59	61	63	65	66	67	68	69	70	0,5
	Lungimea mânecii scurte, inclusiv manșeta "k":															
11	0	26														0,5
	I	25														
	II	24														
	III	23														
	IV	22														
12	Lățimea mânecii, măsurată pe linia de profunzime "m":															
	0-IV	20,5	21	21,5	22	22,5	23	23,5	24	24,5	25	26	27	28	29	0,5
13	Lățimea mânecii scurte la terminație "n":															
	0-IV	18,5	19	19,5	20	20,5	21	21,5	22	22,5	23	24	25	26	27	0,5

Nr. crt.	Talii	Mărime cămașă														Toleranță (+/-)
		34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	
14	Lungimea epoletului, măsurată pe mijloc de la cusătura mânecii la vârful "r":															
	0-IV	13	13	13	13	13	13	13	14	14	14	14	15	15	15	0,3
15	Distanța dintre butonierele de pe piept "s":															
	0-I	10														0,2
	II-III	9,5														
	IV	9														

B. Cămașă femei

- Schițe (dimensiuni în cm):



- Tabel de dimensiuni (cm):

Cămașile pentru femei se execută în cinci talii (0-IV) și 11 mărimi (32-42), funcție de comandă.

Nr. crt.	Talii	Mărime cămașă											Toleranță (+/-)
		32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	
1	Lungimea gulerului, măsurată de la nasture până la marginea din față a butonierei "a":												

Nr. crt.	Talii	Mărime cămașă											Toleranță (+/-)
		32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	
	0-IV	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	0,3
2	Lungimea spatelui, măsurată de la cusătura dosului de guler până la terminație "b":												
	0	73											1
	I	70											
	II	67											
	III	64											
IV	61												
3	Lățimea spatelui, măsurată pe linia omoplaților "c":												
	0-IV	37,4	38,6	39,8	41	42,2	43,4	44,6	45,8	47	48,2	49,4	0,5
4	Lățimea cămășii, măsurată pe linia de profunzime cu nasturii încheiați "i":												
	0-IV	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	0,5
5	Distanța de la cant la buzunar "f":												
	0-IV	5,5	5,5	6	6	6,5	6,5	7	7	7,5	7,5	8	0,5
6	Distanța de la punctul de unire al pieptului cu spatele și gulerul până la clapa buzunarului "e":												
	0-II	20											0,5
	III-IV	18											
0-IV	18												
7	Lățimea buzunarului "h":												
	0-IV	11	11	11,5	11,5	12	12	12,5	12,5	13	13	13,5	0,2
8	Înălțimea buzunarului "g":												
	0-IV	13,5											-
9	Înălțimea clapei măsurată pe mijloc "g₁":												
	0-IV	5,5											-
10	Lungimea mânecii scurte, inclusiv manșeta "k":												
	0-I	25											0,5
	II	24											
	III-IV	23											
0-IV	23												
11	Lățimea mânecii, măsurată pe linia de profunzime "m":												
	0-IV	17	17	18	18	18,5	19	20	20	21	21	22	0,5
12	Lățimea mânecii scurte la terminație "n":												
	0-IV	16	16	17	17	18	18	19	19	20	20	21	0,5
13	Lungimea epoletului, măsurată pe mijloc de la cusătura mânecii la vârful "r":												
	0-IV	13	13	13	13	13	13	14	14	14	14	14	0,3
14	Distanța dintre butonierele de pe piept "s":												
	0-II	9											0,2
	III-IV	8,5											
0-IV	8,5												

- Tabel de materiale (utilizate atât la cămășile pt. bărbați, cât și la cămășile pt. femei):

Nr. Crt.	Denumirea materialului	Documentație tehnică	Utilizare
1	Tercot pentru cămăși (alb optic)	fișă tehnică	material de bază pentru cămăși
2	Nasturi PES, Φ11-12 mm cu 4 găuri, la culoare	-	încheiere piepți, epoleți, clape buzunare, nasture de rezervă
3	Ață de cusut, Nm 120 la culoare	-	încheiat și tighelit
4	Inserție țesută chimizată de bumbac impregnată cu granule de polipropilenă, cu masa de 175-180 gr/m ²	-	întăritură guler, ștei, clape, fentă și epoleți
5	Balene din plastic	-	capete guler
6	Inserție țesută nechimizată cu masa de 140 gr/m ²	-	suport balene
7	Etichetă textilă	-	marcarea produsului

- **Fișă tehnică - tercot pentru cămăși (alb optic)**, utilizat atât la cămășile pt. bărbați, cât și la cămășile pt. femei:

Țesătura este realizată din fire Nm 70/1 în urzeală și bătătură, în compoziția fibroasă 67% poliester și 33% bumbac. Țesătura finită trebuie să prezinte următoarele caracteristici:

Nr. Crt.	Caracteristici tehnice*	U/M	Valori	Metode de verificare
1	Greutate pe metru pătrat	gr/m ²	115 +/- 5	SR EN 12127-2003
2	Compoziția fibroasă	%	67% poliester 33% bumbac	SR ISO 1833+A ₁ -1995
3	Desimea: - urzeală - bătătură	fire/10 cm	500 +/- 20 28 +/- 11	SR EN 1049/2-2000
	Sarcina de rupere: - urzeală - bătătură	daN	min. 44 min. 20	SR EN ISO 13934/1-2002
5	Legătura	-	pânză	STAS 6431-75
6	Modificări dimensionale la spălat, în urzeală și bătătură, la 40°C	%	+/- 2	SR EN ISO 6330-2001
7	Rezistențele minime ale vopsirilor și imprimărilor la: - apă - frecare uscată - spălare la 40°C - transpirație (acidă și alcalină) - presare la cald, cu umezire	note	4-5 / 4 / 4 4 4-5 / 4 / 4 4-5 / 4 / 4 4-5 / 4 / 4	SR 5726-1999 SR EN ISO 105-E01:2010 SR EN ISO 105-X12:2003 SR EN ISO 105-C06:2010 SR EN ISO 105-E04:2009 SR EN ISO 105-X11:1998

* Valorile pentru finețea firelor și greutatea țesăturii sunt raportate la umiditatea legală.

Finisaj: părțit, degresat, termofixat, mercerizat, albit, spălat, uscat, vopsit cu coloranți de cadă și dispersie, apretat neșifonabil, satinat cu efect de luciu semipermanent, fixat.

Țesătura trebuie să fie uniform vopsită, curată și fără defecte.

Țesătura nu trebuie să conțină substanțe cu acțiune nocivă asupra organismului purtătorilor.

- Procesul tehnologic:

- **Termolipirea** (atât la cămășile pt. bărbați, cât și la cămășile pt. femei):

La cămăși se folosește inserție termoadezivă pe suport textil țesut de bumbac 100% impregnat cu granule de polipropilenă, cu parametrii următori:

Greutate gr/m ²	Temperatura de aplicare (°C)	Presiunea de aplicare (N/cm)	Timp de aplicare (secunde)
175-180	155-170	2-3	12-15

Inserția se aplică cu presa liniară de termolipit.

Inserția pentru **guler** se croiește pe bie sub un unghi de 45°, pentru a permite rularea corectă a gulerului:

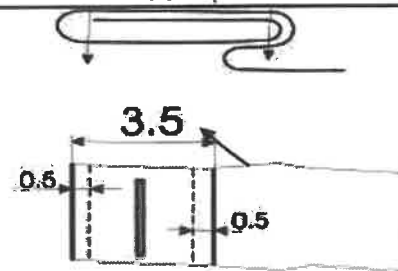
- pe guler se aplică două straturi de inserție: unul după tiparul de croit, al doilea strat mai mic cu 4 mm pe contur pentru a permite îndoirea;

- pe capetele gulerului se introduc balene fixate pe suporturi de material de întărire.

Inserția pentru **ștei**, se croiește pe bie sub un unghi de 45° și se aplică într-un strat. Inserția pentru **manșete, epoleți și clape** de buzunar se croiește pe direcția urzelii și se aplică într-un strat.

Materialele utilizate la termolipire trebuie să asigure rezistență la spălare, culoarea reperelor să fie asortată cu cea a materialului de bază.

- Croirea și confecționarea:

PIESA	DESCRIERE ÎN DETALIU	SCHIȚĂ
Pieptul stâng	cămașă bărbați - prevăzut cu fentă în exterior de 3,5 cm, îndoită de 2 ori sau întărită cu inserție chimizată; - are festonate 6 butoniere, prima poziționată la 4,5-5 cm distanță de la cusătura de montare a șteiului; - este prevăzut cu buzunar cu clapă, poziționat cf. tabelului de dimensiuni.	

PIESA		DESCRIERE ÎN DETALIU	SCHIȚĂ
	cămașă femei	<ul style="list-style-type: none"> -prevăzut cu fentă de 3 cm, îndoită de două ori în interior; - are 5 nasturi și unul de rezervă; - este prevăzut cu buzunar cu clapă; - prevăzut cu pensă transversală paralelă cu linia de profunzime, cu adâncimea de 1-1,5 cm. 	
Pieptul drept	cămașă bărbați	<ul style="list-style-type: none"> -prevăzut cu fentă de 3 cm, îndoită de două ori în interior; - are 5 nasturi și unul de rezervă; - este prevăzut cu buzunar cu clapă, poziționat conform tabelului de dimensiuni. 	
	cămașă femei	<ul style="list-style-type: none"> -prevăzut cu fentă în exterior de 3,5 cm, îndoită de 2 ori/întărită cu inserție chimizată; - are festonate 5 butoniere, prima poziționată la 4,5-5 cm distanță de la cusătura de montare a șteiului; - este prevăzut cu buzunar cu clapă, poziționat cf. tabelului de dimensiuni; - prevăzut cu pensă transversală paralelă cu linia de profunzime, cu adâncimea de 1-1,5 cm. 	
Buzunarele		<ul style="list-style-type: none"> -cu clapă și închidere cu nasture (ambii piepți); -sunt aplicate, cu tighel la 0,1 cm de margine și au colțurile teșite; -au deschiderea realizată cu tiv de 1,5 cm; -clapele prezintă pe contur tighelul la 0,5 cm de margine; -plasați conform prevederilor din tabelul de dimensiuni. 	
Epoletii		<ul style="list-style-type: none"> -prevăzuți la capătul ascuțit cu butonieră; -se montează paralel cu linia umărului, nasturele pentru închidere este fixat la 2 cm de cusătura umărului. 	

PIESA		DESCRIERE ÎN DETALIU	SCHIȚĂ
Spatele și platca	cămașă bărbați	<ul style="list-style-type: none"> - spatele este croit dintr-o bucată; - spatele și platca sunt îmbinate printr-o cusătură simplă și tighelită, la 1 mm pe față 	
	cămașă femei	<ul style="list-style-type: none"> - cămașă pt. femei nu are platcă; - spatele este croit dintr-o bucată 	
Mâncile scurte		<ul style="list-style-type: none"> - se croiesc dintr-o bucată; - se îmbină pe lateral și umăr cu triplock cu 5 fire; - au manșete de 3 cm realizate prin îndoirea terminației; - la partea de sus manșeta prezintă un tighel de 0,5 cm. 	
Gulerul	cămașă bărbați	<ul style="list-style-type: none"> - este format din pelerină și ștei separat, față de guler și dos guler; - pelerina gulerului are dimensiunea de 6,5 cm măsurată pe colț și 4 cm măsurată pe mijloc; - lățimea șteiului măsurată pe mijloc este de 3,3 cm; - șteiul are butonieră pe capătul stâng și nasture pe capătul drept. 	
	cămașă femei	<ul style="list-style-type: none"> - este format din pelerină și ștei separat, față de guler și dos guler; - pelerina gulerului are dimensiunea de 6 cm măsurată pe colț și 4 cm măsurată pe mijloc; - lățimea șteiului măsurată pe mijloc este de 3 cm; - șteiul are butonieră pe capătul stâng și nasture pe capătul drept. 	
Terminația		<ul style="list-style-type: none"> - cu tiv de 0,5-0,7 cm obținut prin îndoire și tighelire; - în dreptul cusăturilor laterale este rotunjită; - lățimea pe linia de terminație este cu 3 cm mai mică față de profunzime. 	
Cusăturile		<ul style="list-style-type: none"> - drepte, regulate, fără întreruperi; - desimea pașilor cusăturilor trebuie să fie de 5-6 împunsături/cm; 	

PIESA	DESCRIERE ÎN DETALIU	SCHIȚĂ
	<p>- butonierele trebuie să aibă cel puțin 11 împunsături/cm și să fie încheiate cu cheiță, iar nasturii să fie bine întăriți;</p> <p>- cusăturile laterale se realizează cu mașina de încheiat și surfilat triplock cu cinci fire și două ace.</p> <p>Tighelele la 0,1 cm de margine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - buzunare; - partea de sus a manșetei; - șlițul pentagon; - platca spate (cămăși bărbați); - ștei (perimetral). 	<p>Tighelele la 0,5-0,6 cm de margine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - manșete (mâneacă scurtă) la partea superioară; - pelerina gulerului, epoleți; - clape buzunare; - fenta pieptului stâng; - terminație față și spate.

- Condiții de spălare și întreținere:

- spălare la 40°C, tratament moderat, cu detergenți pentru articole albe;
- se albește;
- stoarcere normală;
- călcare la o temperatură maximă a tălpii fierului de 150°C.



- Cerințe tehnice ale produsului finit:

Nr. Crt.	Caracteristici tehnice	U/M	Valori	Metode de verificare
1	Sarcina de rupere la cusături - transversal	daN	min. 20	SR EN ISO 13935-2 /2003
2	Modificarea dimensională la spălări repetate (după 1 spălare, respectiv 3 spălări) în urzeală și bătătură, la 40°C	%	max. +/- 2	SR EN ISO 6330-2001 SR EN ISO 6330:2001/A1:2009

- Marcarea:

Fiecare cămașă se marchează cu o emblemă țesută, cusută sub ștei și imprimată cu tuș rezistent la spălări repetate. Emblema trebuie să cuprindă următoarele mențiuni: denumirea furnizorului, compoziția fibroasă, modul de întreținere, talia și mărimea, anul de fabricație, semnul de control.

- Ambalarea:

Fiecare produs se pliază pe un cadru de carton și se fixează cu cleme din material plastic. Sub guler se introduce un ștraif din carton, iar pe nasturele de pe ștei se aplică un fluturaș din celuloid.

Pe interiorul gulerului se introduce un ștraif de celuloid, care are posibilitatea de reglare a circumferinței funcție de mărimea cămășii.

Cămașa pliată se introduce într-o pungă din polietilenă, se așează în poziție verticală, într-o cutie de carton, etichetată corespunzător

3.4.2. Lot 2 Cravate

Denumire produse	U/M	Cantitate minimă acord-cadru	Cantitate maximă acord-cadru	Loc de livrare	Specificații tehnice (cerințe funcționale)
Cravată neagră	buc.	960	1.920	UM 02192, strada Fulgerului nr.1, Constanța	conform notei

Nota nr. 2

Notă – specificații tehnice (cerințe funcționale) cravată neagră:

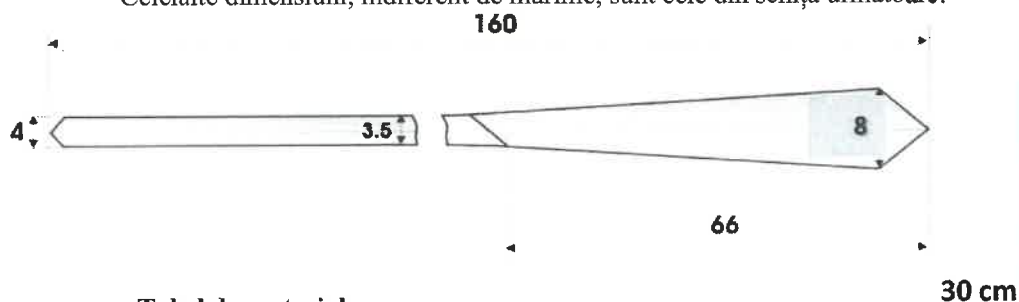
Cravatele sunt realizate din țesătură din mătase naturală neagră.

Cravatele se execută în două mărimi, funcție de comandă:

- mărimea I, cu lungimea de 160 cm;
- mărimea II, cu lungimea de 145 cm.

Cravata este personalizată prin brodarea a două ancore încrucișate, cu culoarea galbenă, la 30 cm de capătul lat (inferior) al cravatei, în cazul mărimii I, respectiv la 25 cm, în cazul mărimii II. Ancorele au dimensiunea de 3x4 cm.

Celelalte dimensiuni, indiferent de mărime, sunt cele din schița următoare:



- Tabel de materiale:

Nr. crt.	Denumirea materialului	Documentația tehnică	Utilizare
1	Țesătură din mătase naturală	Fișă tehnică	material de bază
2	Țesătură din fibre sintetice	-	căptușeală
3	Material nețesut - compoziție: poliester 100% - masa: 90 gr/m ²	-	întăritură
4	Ață de cusut Nm 80/3	STAS 11626-90	asamblare

- Fișă tehnică - Țesătură din mătase naturală:

- Caracteristici țesătură:

Nr. crt.	Caracteristici tehnice	U/M	Valori	Metode de încercare
1	Greutate pe m ²	gr/m ²	105 +/- 5	SR 6142-07 SR EN 12127-03
2	Desimea în urzeală	fire/10 cm	1220 +/- 50	SR EN 1049/2-00
3	Desimea în bătătură	fire/10 cm	560 +/- 25	SR EN 1049/2-00
4	Sarcina de rupere în urzeală	kgf	min. 70	SR EN ISO 13934/1-02
5	Sarcina de rupere în bătătură	kgf	min. 90	SR EN ISO 13934/1-02
6	Modificări dimensionale la spălat (în urzeală și bătătură)	%	+/- 1	SR EN ISO 6330-09
7	Legătura	-	specială	STAS 6431/75

- Fixaj: termofixat;

- Vopsire: în masă sau în fir, cu coloranți rezistenți; rezistențele minime ale vopsirii trebuie să se încadreze în SR 6625-94.

- Confeccionarea:

Cravata este croită pe diagonal din două sau trei bucăți. bucățile croite sunt unite distinct prin cusătură executată la mașină.

Vârful ascuțite ale capetelor trebuie să fie dispuse pe axa de simetrie a cravatei, cu o abatere de 0,3 cm de la aceasta.

La capătul lat, cravata este căptușită cu țesătură din fibre sintetice, iar la capătul îngust este dublată cu material fond. În interiorul cravatei este introdusă o pânză de întăritură croită din două bucăți. Întăritura trebuie să respecte întocmai forma și dimensiunile cravatei.

Căptușeala trebuie să fie suficient de mare încât să nu se desprindă la capete pe timpul folosirii și întreținerii cravatei. Căptușeala este fixată în interior pe laturile triunghiului de la capete, prin cusătură de mașină, la 0,4 cm de margine și la extremitățile cusăturii ascunse de pe dos.

Laturile longitudinale sunt îmbinate prin suprapunere pe mijlocul dosului de cravată, printr-o cusătură ascunsă, dispusă la 4 mm de margine. Cusătura ascunsă trebuie să prindă și pânza de întăritură și este executată cu două împunsături / cm, iar celelalte cusături trebuie să aibă o desime de 4-5 pași/cm.

- Marcarea:

Marcarea cravatelor este făcută cu o emblemă de mătase și o etichetă de carton.

Emblema de mătase conține marca producătorului și compoziția fibroasă și este fixată transversal, prin coasere la capete, la 22 cm de vârful capătului lat al cravatei.

Eticheta de carton este atașată la emblema de mătase și are imprimate următoarele mențiuni: modul de întreținere, data fabricației, ștampila C.T.C. și modul de realizare a nodului la cravată.

Codificarea modului de întreținere (conform SR EN 3758):



- spălare manuală la temperatura maximă de 40°C



- nu se albește



- se usucă pe suprafață plană



- se calcă la o temperatură maximă de 110°C

- călcarea cu aburi poate provoca deteriorări ireversibile



- curățare chimică profesională în tetracloretilenă și hidrocarburi (tratament normal)

Modul de executare a nodului:



1



2



3



4



5



6

- Ambalarea:

Cravatele sunt pliate o singură dată și sunt ambalate individual într-o pungă de polietilenă transparentă, de formă specială. Ambalaj exterior: cutii din carton, etichetate corespunzător.

3.4.3. Lotul 3 – Însemne școlarizare

Denumire produse	U/M	Cantitate minimă acord-cadru	Cantitate maximă acord-cadru	Loc de livrare	Specificații tehnice (cerințe funcționale)
Însemne școlarizare umăr - Electromecanică	per.	100	200	UM 02192, strada Fulgerului nr.1, Constanța	conform notei
Însemne școlarizare umăr - Electromecanică Navală	per.	120	240		
Însemne școlarizare umăr - NTMF	per.	180	360		
Însemne școlarizare umăr - IMNP	per.	80	160		

Notă – specificații tehnice (cerințe funcționale) Însemne școlarizare:

Însemnele de școlarizare pentru umăr se brodează pe un suport de formă tubulară, cu extremitățile inegale, din tercot negru. Pe suport se brodează cu fir din mătase, următoarele elemente (conform schiței):

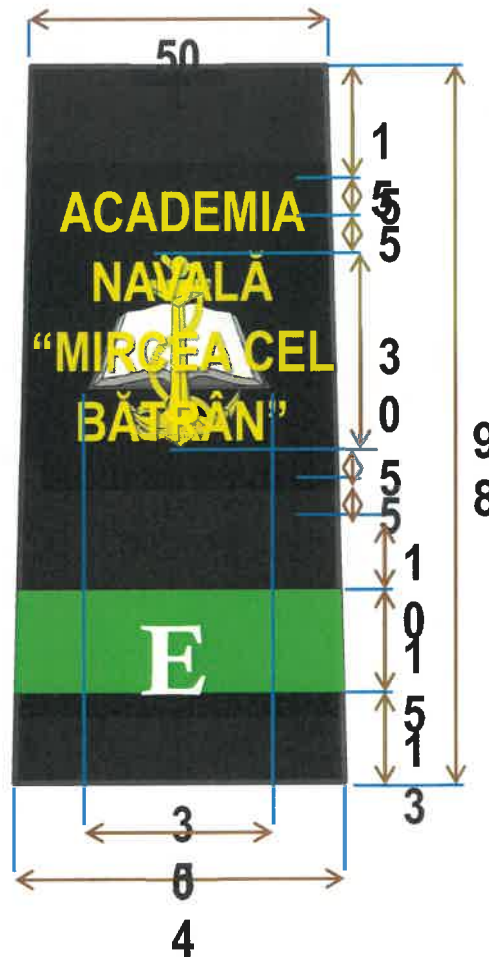
- Înscrișul "ACADEMIA NAVALĂ", începând de la 15 mm de marginea îngustă a suportului tubular, centrat față de marginile laterale ale acestuia, cu font tip *Arial narrow*, având înălțimea literelor de 5 mm;

- O ancoră cu parâma încolăcită, suprapusă pe o carte deschisă, la 5 mm de înscrișul "ACADEMIA NAVALĂ", centrat față de marginile laterale ale suportului, având dimensiuni de 30x30 mm;

- Înscrișul "MIRCEA CEL BĂTRÂN", la 5 mm de marginea inferioară a ancorei, centrat față de marginile laterale ale suportului, cu font tip *Arial narrow*, având înălțimea literelor de 5 mm;

- O bandă brodată transversal pe suport, cu lățimea de 15 mm, dispusă la 10 mm de înscrișul "MIRCEA CEL BĂTRÂN", respectiv la 13 mm de marginea lată a suportului; banda se va broda în culori diferite, pentru fiecare specializare universitară;

- Înscrișurile: "E" – pt. specializarea electromecanică, "EN" – pt. specializarea electromecanică navală, "NTMF", respectiv "IMNP", pe banda transversală, centrat față de marginile laterale ale suportului, cu font tip *Calisto MT*, având înălțimea literelor de 8 mm.



Schiță dimensiuni Însemne școlarizare

Țesătura suport din tercot este de culoare neagră și trebuie să prezinte următoarele caracteristici:

Nr. Crt.	Caracteristici tehnice	U/M	Valori	Metode de verificare
1.	Compoziția fibroasă	%	65% poliester 35% bumbac	SR ISO 1833+A ₁ -1995
2.	Masa pe metru pătrat	gr/mp	260 ± 15	SR EN 12127-2003
3.	Desimea: - urzeală - bătătură	fire/10 cm fire/10 cm	500 ± 25 280 ± 14	SR EN 1049/2-2000
4.	Sarcina de rupere: - urzeală - bătătură	daN daN	min 150 min 100	SR EN ISO 13934/1-2002
5.	Legătura	-	diagonal 2/2 dreapta	SR 6431-2012
6.	Modificări dimensionale la spălat, în urzeală și Bătătură, la 40 ° C	%	± 2,0	SR EN ISO 6330-2001 și SR EN ISO 6330:2001/A ₁ :2009

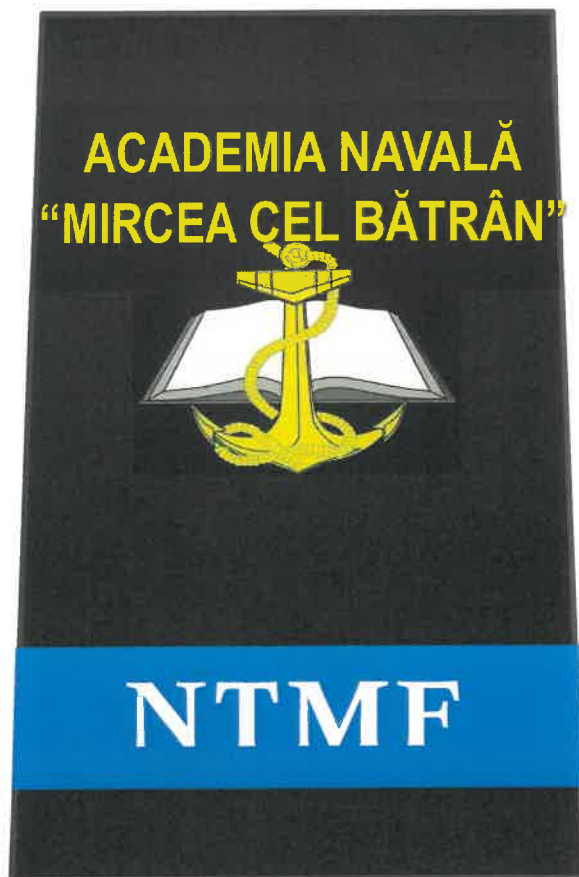
Însemnele de școlarizare, în funcție de specializarea universitară, se realizează conform modelelor următoare:



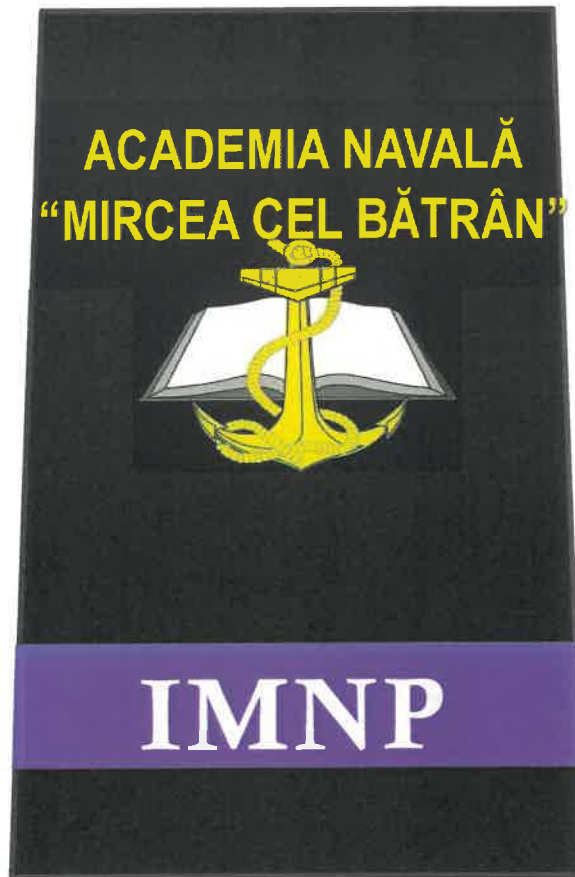
Schiță însemne școlarizare umăr – electromecanică



Schiță însemne școlarizare umăr – electromecanică navală



Schiță însemne școlarizare umăr – NTMF



Schiță însemne școlarizare umăr – IMNP

Correspondența culorilor (cod PANTONE) este următoarea:

NR. CRT.	MATERIALUL / ELEMENTUL DE BRODAT	CULOARE	cod PANTONE	
1	Țesătură tercot	negru	-	
2	Înscrișurile "ACADEMIA NAVALĂ" și "MIRCEA CEL BĂTRÂN"	galben	14-0756	
3	Cartea deschisă	alb	-	
		gri	18-1108	
		cenușiu	19-0309	
		maro	18-1438	
		negru	-	
4	Ancora cu parâmă	galben	14-0756	
		gri	17-4014	
5	Banda transversală	specializarea electromecanică	verde deschis	16-6264
		specializarea electromecanică navală	roșu	19-1763
		specializarea NTMF	bleu	18-4244
		specializarea IMNP	violet	19-3336
6	Înscrișurile "E", "EN", "NTMF", "IMNP", pe banda transversală	alb	-	

3.4.4. Lotul 4 – Șepci brodate

Denumire produse	Unitate de măsură	Cantitate minimă acord-cadru	Cantitate maximă acord-cadru	Loc de livrare	Specificații tehnice (cerințe funcționale)
Șapcă neagră brodată	buc.	480	960	UM 02192, strada Fulgerului nr.1, Constanta	conform notei

Notă – specificații tehnice (cerințe funcționale) Șapcă neagră brodată:

Șepcile se realizează din tercot de culoare neagră – mărime universală – având sistem de reglare cu curelușă (material dublu) și cataramă metalică. Șepcile sunt prevăzute cu cinci clini și găuri pentru ventilație, precum și cu cozoroc rigid. În zona frontală, central, se va broda inscripția “ACADEMIA NAVALĂ MIRCEA CEL BĂTRÂN” (în formă de semicerc), precum și emblema distinctivă a Autorității contractante – o ancoră cu parâma încolăcită, suprapusă peste o carte deschisă, conform schițelor următoare:



Schiță șapcă brodată (neagră)



Schiță broderie aplicată pe șepci

Țesătura din tercot trebuie să prezinte următoarele caracteristici:

Nr. Crt.	Caracteristici tehnice	U/M	Valori	Metode de verificare
1.	Compoziția fibroasă	%	65% poliester 35% bumbac	SR ISO 1833+A ₁ -1995
2.	Masa pe metru pătrat	gr/mp	340 ± 15	SR EN 12127-2003
3.	Modificări dimensionale la spălat, în urzeală și bătătură la 40°C	%	± 2,0	SR EN ISO 6330-2001 și SR EN ISO 6330:2001/A ₁ :2009

Dimensiuni:

- Lățime maximă cozoroc (măsurată la centru): 68m mm;
- Lungime curelușă reglabilă (măsurată de la îmbinare); 155 mm;
- Lățime curelușă reglabilă: 16 mm;
- Înălțimea literelor înscrisului “ACADEMIA NAVALĂ MIRCEA CEL BĂTRÂN”: 10 mm;
- Înălțimea ancorei brodate: 40 mm;
- Lățimea cărții deschise: 50 mm;
- Distanța de la cozoroc la baza broderiei: 27 mm;
- Lățimea zonei brodate (măsurată la bază): 110 mm;
- Înălțimea zonei brodate (a semicercului, măsurat de la baza broderiei): 60 mm.

Corespondența culorilor (cod PANTONE) este următoarea:

NR. crt.	Materialul / elementul de brodat	Culoare	cod PANTONE
1	Țesătură tercot	negru	-
2	Înscrisul "ACADEMIA NAVALĂ MIRCEA CEL BĂTRÂN"	galben	13-0647
3	Cartea deschisă	alb	-
		gri	18-1108
		cenușiu	19-0309
		negru	-
4	Ancora cu parâmbă	galben	13-0647
		gri	17-4014

4 Garanție

Produsele trebuie să fie acoperite de garanție în exploatare, pentru cel puțin 12 luni. Perioada de garanție începe de la data livrării/acceptării produselor sau în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 15 zile de la acceptarea produsului.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor / înlocuirea produselor depreciate sau cu vicii ascunse, în perioada/termenul de valabilitate, dar fără a se limita la:

- i. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- ii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);

Termenele de valabilitate sunt cele specificate în anexa nr. 2 la Caietul de sarcini, pentru fiecare produs/sortiment în parte.

Eventualele cantități de produse depreciate sau cu vicii ascunse vor fi sesizate în scris Contractantului, în termen de 24 de ore de la constatare, acesta fiind obligat să le înlocuiască, gratuit, cu produse corespunzătoare, în termen de maxim 48 de ore.

5. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Livrarea produselor se face în cadrul valabilității contractelor subsecvente, așa cum este detaliat la pct. 3.4 al Caietului de sarcini. Livrarea produselor se va face în baza comenzilor scrise ale Autorității contractante, transmise Contractantului cu minim zece zile înaintea datei de livrare, într-o singură tranșă sau în maxim două tranșe (de regulă, trimestrial). Produsele sunt considerate livrate când acestea au fost recepționate/acceptate de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la sediul Autorității contractante – **Unitatea militară 02192, str. Fulgerului nr.1, Constanța** – și vor fi însoțite de toate subsamblele, părțile componente și/sau accesoriile necesare, conform specificațiilor tehnice (cerințelor funcționale), pentru fiecare produs în parte

Contractantul va marca, ambala și eticheta produsele așa cum este detaliat la pct. 3.4.1.-3.4.4. al Caietului de sarcini, pentru fiecare produs în parte, astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, mediului salin și precipitațiilor din timpul transportului.

În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, Contractantul va lua în considerare distanța față de destinația finală a produselor furnizate și absența facilităților de descărcare/manipulare la punctul de livrare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Contractantului.

Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul agreat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

6 Operațiuni cu titlu accesoriu – nu este cazul

7 Servicii de mentenanță – nu este cazul

8 Suport tehnic – nu este cazul

9. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției – nu este cazul

10. Mediul în care este operat produsul - nu este cazul

11. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea

La locul de livrare nu există facilități de manipulare mecanizată.

Accesul la sediul autorității contractante se va face prin str. Bogdan Vasile. Zona este greu accesibilă transporturilor agabaritice.

12 Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Nr. crt.	Documentații furnizate de Contractant	Termen limită de punere la dispoziție
1	Instrucțiuni de utilizare și întreținere	în momentul livrării
2	Certificat de calitate	
3	Declarație de conformitate	

13. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a) recepția cantitativă se face prin măsurare și/sau numărare și prin compararea cu datele înscrise în documentele de expediție (dacă este cazul) și în oferta financiară;

b) recepția calitativă se face prin verificarea corespondenței specificațiilor tehnice ale produselor livrate cu cele solicitate prin Caietul de sarcini și acceptate de contractant prin Propunerea tehnică.

Procesul verbal de recepție a produselor se va realiza în termen de maxim două zile de la data livrării produselor și va include unul din următoarele rezultate:

a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;

b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;

ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;

iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;

iv. contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini.

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta consemnează măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere. Termenul de remediere nu poate depăși 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal.

Autoritatea contractantă comunică contractantului decizia de suspendare în maximum trei zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal, împreună cu un exemplar al acestuia.

În cazul în care contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

14. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale de către autoritatea contractantă și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii

respective.

Facturile vor fi trimise atât prin sistemul informatic RO e-Factura, cât și prin mail – um02192achizitii@anmb.ro (pentru operativitate):

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrarea produselor.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente enumerate la pct. 5. din Caietul de sarcini.

15 Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerăției;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

16 Managementul / Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului – nu este cazul

17. Evaluarea performanței Contractantului – nu este cazul

Anexe: Proces verbal de recepție a produselor (model).

Întocmit,

Constantin Schipor



ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Unitatea Militară 02192

NECLASIFICAT
Exemplar nr. __

Nr. _____ din _____
CONSTANȚA

APROB
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE

Încheiat astăzi, _____, la UM 02192 Constanța.

Noi, comisia de recepție a U.M. 02192, constituită în baza Ordinului de Zi pe Unitate nr. _____ din _____, formată din _____ – președinte, _____ – membri, am precedat la recepția bunurilor materiale livrate de S.C. _____, la data de _____, în baza contractului de achiziție publică de produse nr. _____ din _____.

Constatări:

I. Recepția cantitativă:

La data încheierii prezentului proces verbal au fost livrate următoarele bunuri materiale:

Nr. crt.	Denumirea bunurilor materiale	U/M	Cantitate comandată cf. comenzii	Cantitate livrată	Diferențe cantitative		Obs.
					plusuri	lipsuri	

De asemenea, produsele au fost / nu au fost livrate la data stabilită prin comandă - _____ - ci la data de _____.

II. Recepția calitativă:

În urma verificării corespondenței specificațiilor tehnice ale produselor livrate cu cele solicitate prin Caietul de sarcini și acceptate de contractant prin Propunerea tehnică, comisia a constatat următoarele: **(se alege varianta aplicabilă)**

a) produsele îndeplinesc integral prevederile Specificațiilor tehnice / Caietului de sarcini;

b) existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate, astfel:

Nr. crt.	Neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației	Referința din specificația tehnică / Caietul de sarcini	Obs.

c) existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate, astfel:

Nr.	Deficiența / neconformitatea	Referința din specificația	Obs.

ert.		tehnică / Caietul de sarcini	

d) existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica, astfel:

Nr. crt.	Deficiența / neconformitatea	Referința din specificația tehnică / Caietul de sarcini	Obs.

e) contractantul nu a pus la dispoziția comisiei de recepție următoarele documentele prevăzute la pct. 5. din Caietul de sarcini:

-
-

Propuneri:

În urma recepției cantitative și calitative, comisia propune:

- ADMITEREA RECEPȚIEI, FĂRĂ OBJECȚII.

(în cazul în care nu sunt diferențe cantitative față de comandă și produsele îndeplinesc integral prevederile specificațiilor tehnice / caietului de sarcini)

- ADMITEREA RECEPȚIEI, CU URMĂTOARELE OBJECȚII:

-
-

(în cazul în care există doar diferențe cantitative față de comandă, produsele îndeplinind integral prevederile specificațiilor tehnice / caietului de sarcini)

- SUSPENDAREA RECEPȚIEI, precum și luarea măsurilor în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, astfel:

Nr. crt.	Măsuri de remediere a aspectelor constatate	Termen de remediere	Obs.

(în cazurile prevăzute la recepția calitativă, lit. b, c, d și e)

- RESPINGEREA RECEPȚIEI.

(- în situația în care, în cazul suspendării recepției, contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în termenul stabilit;

- dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale)

Drept pentru care comisia a încheiat prezentul proces verbal în 2 (două) exemplare, cu următoarea destinație:

- ex. 1 la UM 02192 Constanta;
- ex. 2 la S.C. _____

COMISIA DE RECEPȚIE A U.M 02192:
PREȘEDINTE: _____

REPREZENTANTUL S.C. _____

MEMBRI: _____

